О внесении изменений в постановление администрации города Ставрополя от 01.09.2017 № 1614 «Об утверждении административного регламента администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Ставрополя от 26.06.2013 № 2103   
«О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Ставрополя от 01.09.2017 № 1614 «Об утверждении административного регламента администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» (далее - постановление), следующие изменения:

1) в наименовании слова «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» заменить словами «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

2) в приложении «Административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» (далее - Административный регламент) к постановлению:

а) в наименовании слова «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» заменить словами «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

б) в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1 подраздела «Предмет регулирования административного регламента» слова «муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» заменить словами «муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

в пункте 2 подраздела «Круг заявителей» слова «состоящие на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» заменить словами «на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма»;

в) в разделе 2 «Стандарт предоставления услуги»:

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Полное наименование услуги - «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».»;

пункт 15 подраздела «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя для предоставления услуги, подлежащих предоставлению заявителем, порядок их предоставления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением услуги, приводятся в приложениях к Административному регламенту)» дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если при обращении за получением муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация заявителя, являющегося физическим лицом, осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.»;

в подразделе «Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления услуги»:

в наименовании после слов «для предоставления услуги» дополнить словами «,в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) иными органами и организациями, участвующими в предоставлении услуги»;

г) в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

в подпункте 5) пункта 31 подраздела «Перечень административных процедур» слова «о предоставлении жилого помещения либо извещения об отказе в предоставлении жилого помещения по договору социального найма;» заменить словами «о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда малоимущему гражданину, признанному нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма либо извещения об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда малоимущему гражданину, признанного нуждающимся в жилых помещениях по договору социального найма;»;

в подразделе «Информирование и консультирование по вопросам предоставления услуги»:

абзац первый и второй пункта 34 изложить в следующий редакции:

«34. В случае поступления в Комитет обращения заявителя по вопросам предоставления услуги (далее - обращение) в письменном, электронном виде специалист Комитета, ответственный за ведение делопроизводства, в течение 1 дня регистрирует обращение и направляет в отдел по учету граждан, нуждающихся в жилых помещениях Комитета (далее - отдел по учету граждан) для рассмотрения и подготовки проекта ответа заявителю. В случае поступления обращения в электронном виде в нерабочее время, выходные и праздничные дни его регистрация производится в первый рабочий день, следующий за днем поступления обращения.

Специалист отдела по учету граждан Комитета в течение 20 дней со дня поступления обращения осуществляет подготовку проекта ответа по существу поставленных в обращении вопросов о предоставлении услуги (далее - ответ), визирует его у заместителя руководителя Комитета, курирующего направление деятельности отдела по учету граждан Комитета и направляет его на подписание заместителю главы администрации города Ставрополя, руководителю Комитета.»;

абзац первый пункта 35 изложить в следующей редакции:

«35. В случае поступления в Центр обращения в письменном, электронном виде специалист Центра, ответственный за ведение делопроизводства, в течение 1 дня регистрирует обращение и направляет в соответствующий отдел Центра. В случае поступления обращения в электронном виде в нерабочее время, выходные и праздничные дни его регистрация производится в первый рабочий день, следующий за днем поступления обращения.»;

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Контроль за административной процедурой информирования и консультирования по вопросам предоставления услуги осуществляет руководитель отдела по учету граждан Комитета и заместитель руководителя Комитета, курирующего направление деятельности отдела по учету граждан Комитета и руководитель Центра.»;

в подразделе «Прием и регистрация заявлений, прием документов, необходимых для предоставления услуги, подготовка и выдача уведомлений об отказе в приеме заявлений и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме»:

пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. При поступлении заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме, подписанных электронной подписью, специалист отдела по учету граждан Комитета проводит процедуру проверки действительности электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), необходимый для предоставления услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона   
от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в день поступления, указанных документов, если они поступили в период рабочего времени. После проведения проверки действительности электронной подписи специалист отдела по учету граждан Комитета осуществляет распечатку заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, проставляет заявителю заверительную подпись «Получено по электронным каналам связи с использованием электронной подписи», свою должность, личную подпись, расшифровку подписи.

В случае поступления указанных заявления и документов в нерабочее время, выходные или праздничные дни, проверка действительности электронной подписи, распечатка заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, осуществляется в течение первого часа рабочего времени первого рабочего дня, следующего за днем поступления указанных заявления и документов. Специалист соответствующего отдела Комитета в день распечатки заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, регистрирует заявление о предоставлении услуги.»;

в пункте 41 слова по тексту «специалист соответствующего отдела Комитета» заменить словами «специалист отдела по учету граждан Комитета»;

в пункте 45 слова «руководитель соответствующего отдела Комитета, Центра.» заменить словами «руководитель отдела по учету граждан Комитета и заместитель руководителя Комитета, курирующего направление деятельности отдела по учету граждан Комитета и руководитель Центра.»;

в подразделе «Комплектование документов при предоставлении услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия»:

в пункте 47 слова «специалист соответствующего отдела» заменить словами «специалист отдела по учету граждан»;

в пункте 48 слова «муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» заменить словом «услуги»;

в пункте 51 слова «руководитель соответствующего отдела,» заменить словами «руководитель отдела по учету граждан Комитета, заместитель руководителя Комитета, курирующего направление деятельности отдела по учету граждан Комитета,»;

в подразделе «Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги»:

в пункте 52 слова «в отдел по учету граждан, нуждающихся в жилых помещениях, Комитета (далее - отдел по учету граждан Комитета).» заменить словами «в отдел по учету граждан Комитета.»;

в подпункте 1) пункта 53 слова «о предоставлении жилого помещения» заменить словами «о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

в пункте 70 слова «о предоставлении жилого помещения» заменить словами «о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

в пункте 72 слова «о предоставлении жилого помещения» исключить;

в подразделе «Выдача (направление) заявителю копии постановления администрации города Ставрополя о предоставлении жилого помещения либо извещения об отказе в предоставлении жилого помещения по договору социального найма»:

в наименовании слова «о предоставлении жилого помещения либо извещения об отказе в предоставлении жилого помещения по договору социального найма» заменить словами «о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда малоимущему гражданину, признанному нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма либо извещения об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда малоимущему гражданину, признанного нуждающимся в жилых помещениях по договору социального найма»;

пункт 86 подраздела «Подписание и выдача заявителю договора социального найма» дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если в указанный срок заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма от граждан не поступило (либо поступил письменный отказ от получения жилого помещения), извещение направляется следующему по очереди гражданину.»;

д) в разделе 4 «Формы контроля за исполнением Административного регламента»:

пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актов города Ставрополя, устанавливающих требование к предоставлению услуг, а также принятия решений, осуществляется руководителями соответствующих подразделений Администрации, Комитета и Центра в процессе исполнения административных процедур.»;

в пункте 89 слова «осуществляется комитетом экономического развития администрации города Ставрополя» заменить словами «осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации города Ставрополя, осуществляющим контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг в городе Ставрополе»;

пункт 96 дополнить абзацем следующего содержания:

«Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги, осуществляется руководителями соответствующих отделов Комитета и Центра в процессе исполнения административных процедур.»;

е) в абзаце пятом приложения 2 «Блок-схема предоставления муниципальной услуги» к Административному регламенту слова   
«о предоставлении жилого помещения либо извещения об отказе в предоставлении жилого помещения по договору социального найма» заменить словами «о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма либо извещение об отказе в предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

ё) в абзаце первом приложения 4 «Расписка в получении документов» к Административному регламенту слова «по вопросу предоставления жилого помещения по договору социального найма из муниципального жилищного фонда» заменить словами «по вопросу предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

ж) в абзаце первом приложения 5 к Административному регламенту слова «в предоставлении по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» заменить словами «в предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

з) в абзаце первом приложения 6 к Административному регламенту слова «муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» заменить словами «муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

и) в приложении 7 «Реестр передачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» к Административному регламенту:

в наименовании слова «муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» заменить словами «муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Ставрополя   
Мясоедова А.А.

Глава города Ставрополя А.Х. Джатдоев